

Économiste d'entreprise

Management

Finances

Marketing

En tant qu'économiste d'entreprise, vous assumez des fonctions à responsabilités ou assistez la direction dans le développement d'une entreprise. Vous analysez les processus commerciaux, recherchez des améliorations et prenez des décisions stratégiques. Vous travaillez par exemple dans le domaine des finances, des ressources humaines, de la logistique ou du marketing.

Tâches

Finances et contrôle de gestion

- Élaborer des plans de financement
- Obtenir des crédits d'investissement
- Contrôler la comptabilité commerciale
- Analyser des statistiques et des indicateurs

Gestion des ressources humaines

- Planifier les besoins en personnel
- Participer au recrutement et à l'encadrement des collaborateurs
- Favoriser le développement du personnel et de l'organisation
- Organiser la gestion des ressources humaines: contrats de travail, fiches de salaire ou saisie des temps de travail

Logistique et processus

- Analyser le marché des fournisseurs, afin de savoir lesquels sont en mesure de livrer des produits de qualité à des prix avantageux
- Négocier des contrats de livraison
- Acheter des matières premières et des moyens de production
- Optimiser les processus de production et commerciaux

Marketing et vente

- Réaliser des analyses concurrentielles et de marché
- Analyser des stratégies commerciales, par exemple pour savoir quels canaux et méthodes de vente sont efficaces
- Définir les objectifs de vente
- Développer des stratégies de marketing et de communication
- Fixer les prix
- Décrocher de nouveaux marchés: trouver de nouveaux clients et points de vente

Environnement de travail

En tant qu'économiste d'entreprise, vous travaillez généralement dans de grandes entreprises du secteur privé des services, telles que les banques et les assurances, les sociétés de conseil ou les entreprises commerciales et industrielles. L'administration publique, le secteur de la santé ou les domaines du social et de la culture offrent également de nombreuses possibilités d'emploi. Beaucoup de grandes entreprises permettent d'entrer dans le monde professionnel par le biais de programmes de trainee et de formations continues spécialisées, par exemple dans le secteur financier ou dans le conseil aux entreprises. Dans la plupart des secteurs, vous avez de bonnes perspectives professionnelles, que ce soit en tant que cadre ou en tant que spécialiste.

Qualités requises et intérêts

Qualités requises

- Capacité d'analyse
- Esprit de décision
- Aptitude à diriger et gérer une équipe
- Facilité pour les langues
- Aisance avec les chiffres
- Sens de la communication
- Capacité de planification et d'organisation
- Aptitude à négocier

Intérêts

- Diriger et assumer des responsabilités
- Travailler avec des chiffres
- Planifier, organiser
- Utiliser les langues

Formation

La profession requiert des études dans une haute école.

Il s'agit en général d'un bachelor d'une haute école spécialisée ou d'un master d'une université en gestion d'entreprise.

Durée

- Bachelor: au moins 3 ans
- Master: au moins 1,5 an

Lieux, contenu, admission

filière d'études **gestion d'entreprise** (<https://orientation.ch/fr/filieres-d-etudes/gestion-dentreprise>)

Professions voisines

Profession

Consultant-e en entreprise

<https://orientation.ch/fr/professions/consultant-e-en-entreprise>

Profession

Manager en vente et marketing

<https://orientation.ch/fr/professions/manager-en-vente-et-marketing>

Profession

Manager en tourisme

<https://orientation.ch/fr/professions/manager-en-tourisme>

Profession

Économiste spécialisé-e en économie politique

<https://orientation.ch/fr/professions/economiste-specialise-e-en-economie-politique>

Profession

Ingénieur-e de gestion

<https://orientation.ch/fr/professions/ingenieur-e-de-gestion>

Profession

Chercheur-euse en sciences sociales, culturelles et économiques

<https://orientation.ch/fr/professions/chercheur-euse-en-sciences-sociales-culturelles-et-economiques>

Autre information

Numéro Swissdoc

0.616.19.3

0.616.7.0