orientation
.ch

Einkaufsleiterin HFP
Einkaufsleiter HFP

Handel | Logistik

Als Einkaufsleiterin oder Einkaufsleiter sind Sie für den Einkauf und die Beschaffung von Rohstoffen, Halbfertigprodukten, Waren und Dienstleistungen zuständig, die für den Betrieb eines Unternehmens erforderlich sind. Sie legen Einkaufsstrategien fest, verhandeln mit Lieferfirmen und koordinieren die Logistikprozesse.

Aufgaben

Betrieb führen

- bei den strategischen Entscheidungen des Unternehmens mitwirken
- Personal im eigenen Bereich führen und schulen
- Bedarf des Unternehmens analysieren und vorausschauend planen
- mit den Verantwortlichen aus Produktion, Verkauf und Lager zusammenarbeiten

---

Einkauf planen

- Markt und Produkteigenschaften analysieren, Alternativen prüfen und Einkaufsstrategie festlegen
- Lieferantinnen und Lieferanten nach Qualität, Zuverlässigkeit, Lieferfristen und wirtschaftlichen Bedingungen auswählen
- Einkaufspreise festlegen und deren Auswirkung auf die Verkaufspreise bewerten
- Verträge ausarbeiten und Bestellvorgänge überwachen
- regelmässigen Kontakt zu den Lieferfirmen pflegen und an Geschäftsverhandlungen, Betriebsbesichtigungen, Messen und Ausstellungen teilnehmen

---

Logistik koordinieren

- effizientes Beschaffungssystem organisieren und sicherstellen
- Lagerbestände verwalten und Warenumschlag planen
- Transporte und Lager koordinieren und dabei die Logistikkosten geringhalten

Arbeitsumgebung

Als Einkaufsleiterin oder Einkaufsleiter sind Sie überwiegend im Büro tätig. Sie arbeiten eng mit den Abteilungen Produktion, Verkauf, Logistik und Lager zusammen. Sie haben normalerweise regelmässige Arbeitszeiten. Je nach Unternehmen und Auftrag kann es jedoch vorkommen, dass Sie Geschäftsreisen unternehmen müssen, um zu Ortsbesichtigungen oder Verhandlungen mit Schweizer oder ausländischen Lieferfirmen zu reisen. In diesen Fällen sind die Arbeitszeiten unregelmässig.

Anstellung finden Sie in Industrie-, Handels- und Dienstleistungsunternehmen aller Branchen und Grössen.

Anforderungen und Interessen

Anforderungen

- Analytische Fähigkeiten
- Flair für Sprachen
- Freude an Verkauf und Beratung
- Planungs- und Organisationsfähigkeit
- Sorgfältige und exakte Arbeitsweise
- Stressresistenz
- Teamfähigkeit
- Verhandlungsgeschick

Interessen

- Führen und Verantwortung übernehmen
- Kontakt zu Menschen haben
- Mit Zahlen arbeiten
- Planen, organisieren

Ausbildung

Die Ausbildung wird in der Regel berufsbegleitend in Form von Modulen gemacht.

Dauer	Zulassung	Abschluss
1,5 Jahre	Die Zulassungsbedingungen für die Prüfung stehen in der **Prüfungsordnung** (https://www.becc.admin.ch/becc/public/bvz/beruf/download/8265) .	Einkaufsleiter / Einkaufsleiterin mit eidg. Diplom

Weiterbildung

Kurse

- Kurse und Seminare des Verbands **procure.ch** (https://www.procure.ch/bildung/lehrgaenge-einkauf/)

Fachhochschule

- Bachelor in Betriebswirtschaft

Je nach Fachhochschule gelten unterschiedliche Zulassungsbedingungen.

Ähnliche Berufe

Beruf
Verkaufsleiter/in HFP

https://orientation.ch/fr/de/berufe/verkaufsleiter-in-hfp

Beruf
Aussenhandelsleiter/in HFP

https://orientation.ch/fr/de/berufe/aussenhandelsleiter-in-hfp

Weitere Infos

Swissdoc Nummer

0.613.42.0

Weiterführende Links

Procure (https://www.procure.ch)

Fachverband für Einkauf und Supply Management

Gesetzliche Grundlagen (https://www.becc.admin.ch/becc/public/bvz/beruf/show/70032?lang=de)