orientation
.ch

Wissenschaftliche Mitarbeiterin
Wissenschaftlicher Mitarbeiter

Wissenschaft

Als wissenschaftliche Mitarbeiterin oder wissenschaftlicher Mitarbeiter untersuchen Sie Themen Ihres Fachbereichs und arbeiten in Projekten. Sie sammeln Daten, werten Informationen aus und schreiben Berichte oder Artikel. Ebenso prüfen Sie, wie neue Erkenntnisse in der Praxis genutzt werden können.

Aufgaben

Planen und durchführen

- Fragestellungen, Projektziele und Vorgehen festlegen
- aktuelle Forschungsergebnisse zusammentragen
- Aufgaben im Projekt koordinieren
- Daten sammeln, zum Beispiel durch Experimente, Befragungen oder Analysen von Dokumenten
- Daten bereinigen, strukturieren und für die Auswertung aufbereiten, zum Beispiel in Datenbanken eintragen

Prüfen und überwachen

- zum Thema recherchieren
- Daten überprüfen und Situationen überwachen, zum Beispiel im Bereich Lebensmittel die Auswertungen der kantonalen Labors
- Daten und Analysen aufbereiten für Berichte, etwa, um die politische Situation in einem Land einzuschätzen

Auswerten und darstellen

- gesammelte Daten mit wissenschaftlichen Methoden auswerten
- Zusammenhänge darstellen und Trends erkennen, etwa Ergebnisse mit früheren Auswertungen vergleichen
- Ergebnisse in Tabellen, Grafiken und Texten verständlich zusammenfassen

Veröffentlichen und Massnahmen vorbereiten

- Ergebnisse diskutieren und Schlussfolgerungen ableiten
- wissenschaftliche Berichte oder Fachartikel verfassen

- Konzepte erstellen, zum Beispiel zu neuen Versorgungsmodellen in der Gesundheit oder zu digitalen Prozessen
- Ergebnisse vorstellen, etwa an Konferenzen und in Workshops
- Auftraggeberin oder Partnerinstitutionen beraten

Arbeitsumgebung

Als wissenschaftliche Mitarbeiterin oder wissenschaftlicher Mitarbeiter arbeiten Sie hauptsächlich in Büros, je nach Fachgebiet auch in Laboren, Archiven oder draussen. Manchmal müssen Sie am Abend oder Wochenende arbeiten.

Anstellungen finden Sie vor allem an Universitäten, Fachhochschulen und Forschungsinstituten, in der öffentlichen Verwaltung, internationalen Organisationen, Denkfabriken oder Unternehmen mit Forschungs- und Entwicklungsabteilungen.

Anforderungen und Interessen

Anforderungen

- Analytische Fähigkeiten
- Ausdauer und Durchhaltevermögen
- Kommunikationsfähigkeit
- Planungs- und Organisationsfähigkeit
- Selbstständige Arbeitsweise

Interessen

- Alleine und selbstständig arbeiten
- Experimentieren, forschen
- Genau arbeiten
- Mit Zahlen arbeiten
- Schreiben

Ausbildung

Der Beruf setzt ein abgeschlossenes Hochschulstudium voraus.

Üblich ist ein Bachelor- oder Masterabschluss einer Studienrichtung, die einen thematischen Bezug zum Arbeitsbereich hat.

Dauer	Orte, Inhalte, Zulassung
- Bachelorstudium: mind. 3 Jahre	Übersicht aller **Studienbereiche und Studienrichtungen**

- Masterstudium: mind. 1,5 Jahre

Ähnliche Berufe

Beruf
Dozent/in

https://orientation.ch/fr/de/berufe/dozent-in

Beruf
Forscher/in Natur, Technik, Medizin

https://orientation.ch/fr/de/berufe/forscher-in-natur-technik-medizin

Beruf
Forscher/in Kultur, Gesellschaft, Wirtschaft

https://orientation.ch/fr/de/berufe/forscher-in-kultur-gesellschaft-wirtschaft

Weitere Infos

Swissdoc Nummer

0.700.1.0