orientation
.ch

Zolldeklarantin BP
Zolldeklarant BP

Sicherheit | Logistik | Verkehr

Als Zolldeklarantin oder Zolldeklarant kümmern Sie sich um administrative Arbeiten, die bei der Ein- oder Ausfuhr von Waren am Zoll anstehen. Sie befolgen die Zollgesetze, berechnen Zölle und Steuern und erstellen Zolldeklarationen gemäss den Vorschriften

Aufgaben

Zollanmeldungen vorbereiten

- Gesetze und Vorschriften zu unterschiedlichen Waren kennen, etwa Alkohol, Sprengstoffe oder Edelmetalle
- prüfen, ob die Dokumente den Vorschriften entsprechen, zum Beispiel Lieferscheine, Rechnungen und Nachweis der Herkunft
- mit der Kundschaft in Kontakt sein, damit sie die Anmeldungen von Waren richtig vorbereiten
- Kundschaft über Zölle, Steuern und Vorschriften informieren
- bei Bedarf die Waren kontrollieren

Dokumente ausstellen

- Zolldeklarationen erstellen und die Formulare ausfüllen, zum Beispiel bei der Einfuhr oder Ausfuhr von Waren
- Bestätigungen vorbereiten für Waren mit anderen Regeln, etwa Kunstwerke oder Waffen, und erforderliche Dokumente beilegen, zum Beispiel Gesundheitsbescheinigungen und Bewilligungen
- Zollmitarbeitende über die Waren informieren, etwa über die Herkunft oder die Menge
- Zölle und Steuern je nach Ware und Eigenschaften berechnen
- Preise festhalten und die Rechnung erstellen

Organisieren

- Zollmitarbeitende anleiten und schulen und ihre Arbeit überprüfen
- Kontakt zu Transportfachleuten aufnehmen

Arbeitsumgebung

Als Zolldeklarantin oder Zolldeklarant arbeiten Sie vor allem im Büro und manchmal im Lager. Sie stehen im Kontakt mit Zollmitarbeitenden der Schweiz und der Europäischen Union und kommunizieren manchmal in Fremdsprachen. Die Arbeitszeit ist abhängig von Ihrem Arbeitsort.

Sie finden Anstellungen bei der Zollbehörde an Grenzbahnhöfen, Flughäfen oder in Autobahnzollämtern. Weitere Möglichkeiten sind Unternehmen aus den Bereichen Logistik, Transport, Handel und Import-Export.

Anforderungen und Interessen

Anforderungen

- Verhandlungsgeschick
- Gutes Gedächtnis
- Systematische Arbeitsweise
- Flair für Sprachen
- Stressresistenz
- Freude an Verkauf und Beratung
- Bereitschaft zu unregelmässigen Arbeitszeiten oder Nachtschichten
- Diskretion

Interessen

- Genau arbeiten
- Führen und Verantwortung übernehmen
- Planen, organisieren
- Sprachen anwenden

Ausbildung

Die Ausbildung wird in der Regel berufsbegleitend in Form von Modulen gemacht.

Angebote

Alle anzeigen
https://orientation.ch/fr/recherche/formations?profession=128469

Dauer

2 Jahre

Zulassung

Die Zulassungsbedingungen für die Prüfung stehen in der **Prüfungsordnung** (https://www.becc.admin.ch/becc/public/bvz/beruf/download/2879).

Abschluss

Zolldeklarant /Zolldeklarantin mit
eidg. Fachausweis

Weiterbildung

Kurse

Angebote vom **Verband schweizerischer Speditions- und Logistikunternehmen, Spedlogswiss** (https://Verband schweizerischer Speditions- und Logistikunternehmen)

Höhere Fachprüfungen (HFP)

- Supply Chain Maanger/in HFP
- Aussenhandelsleiter/in HFP
- Zollfahnder/in HFP
- Leiter/in Internationale Spedition und Logistik HFP

Ähnliche Berufe

Beruf
Fachmann/-frau Internationale Spedition und Logistik BP

https://orientation.ch/fr/de/berufe/fachmann-frau-internationale-spedition-und-logistik-bp

Beruf
Aussenhandelsfachmann/-frau BP

https://orientation.ch/fr/de/berufe/aussenhandelsfachmann-frau-bp

Beruf
Fachspezialist/in Zoll und Grenzsicherheit BP

https://orientation.ch/fr/de/berufe/fachspezialist-in-zoll-und-grenzsicherheit-bp

Beruf
Technische/r Kaufmann/-frau BP

https://orientation.ch/fr/de/berufe/technische-r-kaufmann-frau-bp

Weitere Infos

Swissdoc Nummer

0.625.5.0

Weiterführende Links

Spedogswiss (https://spedlogswiss.com/?changelc=de-CH)

Verband schweizerischer Speditions- und Logistikunternehmen

Gesetzliche Grundlagen (https://www.becc.admin.ch/becc/public/bvz/beruf/show/68049?lang=de)