Impiegata di commercio AFC
Impiegato di commercio AFC

Economia, amministrazione, sicurezza | Commercio

L’impiegato e l’impiegata di commercio AFC svolgono mansioni amministrative che variano a seconda del settore di attività del datore di lavoro e della natura della loro posizione. Si occupano di corrispondenza commerciale, di contabilità, ad esempio inserimento di voci e verifica dei pagamenti, di ordini, come ricezione e fatturazione, dell’accoglienza clienti e di lavori di segreteria.

Attività

Corrispondenza e ordini

- ricevere e smistare la posta, distribuirla ai vari dipendenti e occuparsi della corrispondenza
- controllare, archiviare, scansionare e conservare vari documenti, come lettere, fascicoli, ordini e relazioni
- redigere verbali, relazioni o corrispondenza sulla base di appunti, registrazioni o sotto dettatura, talvolta in una lingua straniera
- rispondere alla posta, ad esempio richieste di informazioni o di lavoro e conferme d’ordine

Contabilità

- registrare le fatture dopo averle controllate, inserire gli importi e tenere aggiornata la contabilità
- redigere i documenti relativi alla ricezione di un ordine, ad esempio fattura con calcolo dell’IVA e spese di spedizione, bollo o modulo doganale
- controllare regolarmente la contabilità, con importi pagati e incassati, utilizzando i documenti contabili e il software di gestione
- inviare solleciti di pagamento e, se necessario, avviare procedure di riscossione per mancati pagamenti

Gestione della segreteria

- gestire l’agenda delle riunioni di lavoro e i luoghi di incontro
- aggiornare le diverse banche dati, ad esempio di clienti, ordini e fornitori
- accogliere la clientela o il pubblico, rispondere al telefono e gestire il sistema di posta elettronica
- accompagnare apprendisti e stagisti e supervisionare gli impiegati e le impiegate di commercio CFP

Condizioni di lavoro

Gli impiegati e le impiegate di commercio AFC svolgono attività che variano a seconda delle dimensioni e al settore dell'azienda in cui lavorano. Possono lavorare da soli in un piccolo stabilimento, gestendo l'intera parte amministrativa, oppure essere integrati in un reparto di una grande infrastruttura, occupandosi di compiti più specializzati. Lavorano principalmente davanti a uno schermo e sono spesso inseriti in una struttura gerarchica. L‘attività è soprattutto sedentaria e gli orari sono regolari.

A seconda del settore scelto e delle conoscenze linguistiche, dopo alcuni anni di esperienza è possibile specializzarsi in un ambito specifico, come assicurazioni, banche, consulenza finanziaria, marketing, risorse umane, gestione delle vendite e dei prodotti o turismo. È inoltre possibile assumere posizioni di responsabilità a seconda del grado di motivazione e della capacità di guidare un team. Si tratta di una professione in cui il lavoro a tempo parziale è molto diffuso.

Attitudini e interessi

Attitudini

- Attitudine a lavorare in team
- Abilità numeriche
- Buona memoria
- Disponibilità
- Spirito metodico
- Abilità redazionale
- Attitudine per le lingue
- Senso dell'accoglienza

Interessi

- Lavorare all'interno
- Avere a che fare con cifre e numeri
- Utilizzare le lingue
- Lavorare in team
- Consigliare

Formazione

Questa formazione si può svolgere sia tramite un tirocinio in azienda sia in una scuola a tempo pieno.

In Svizzera i rami di formazione e d'esame sono **19** ↗
https://formazione-di-base-commerciale.ch/professione/
, nella Svizzera italiana è possibile formarsi in 6 diversi rami: servizi e amministrazione; assicurazione malattie e assicurazioni sociali; banca; assicurazione privata, fiduciario/immobiliare; amministrazione pubblica.

Azienda

Formazione pratica in un'azienda: 3 giorni a settimana.

Scuola

Formazione teorica alla Scuola professionale commerciale (SPC) di Bellinzona, Chiasso, Lugano o Locarno: 2 giorni a settimana.

Corsi interaziendali

8-16 giornate su 3 anni

Scuola a tempo pieno

Tutte le scuole

https://www.orientation.ch/fr/recherche/formations?profession=57072&language=5241

Durata

3 anni

Condizioni di ammissione

Per la formazione di base in azienda (tirocinio)

Aver terminato la scuola dell’obbligo

Per il percorso con MP: licenza di scuola media con diritto d'iscrizione alle scuole medie superiori o almeno la media del 4.5 nelle materie obbligatorie senza corsi attitudinali, di 4.4 con un corso attitudinale, di 4.3 con due corsi attitudinali (ammessa al massimo un'insufficienza non inferiore al 3). Gli altri candidati sono sottoposti a un esame.

Per accedere alla scuola a tempo pieno

Percorso AFC: licenza di scuola media con la media del 4.5 nelle materie obbligatorie senza corsi attitudinali, di 4.3 con un corso attitudinale, di 4.1 con due corsi attitudinali. Esame d'ammissione per gli altri;

Percorso 3+1 di MP1: licenza di scuola media con media del 4.8 nelle materie obbligatorie senza corsi attitudinali, di 4.6 con un corso attitudinale, di 4.4 con due corsi attitudinali (ammessa al massimo un'insufficienza non inferiore al 3).

Maturità professionale

In caso di buoni risultati scolastici, è possibile conseguire la maturità professionale durante o dopo la formazione professionale di base.

Titolo

Attestato federale di capacità (AFC) di impiegato o impiegata di commercio

Formazione continua

Corso

Corsi formazione organizzati dalla **Società impiegati commercio (SIC) – Sezione Ticino** ↗
https://sicticino.ch/corsi-formazione-continua/

Attestato professionale federale

Fiduciario/a APF
https://www.orientamento.ch/it/professioni/fiduciario-a-apf

Specialista in finanze e contabilità APF
https://www.orientamento.ch/it/professioni/specialista-in-finanza-e-contabilita-apf

Specialista in commercio estero APF
https://www.orientamento.ch/it/professioni/specialista-in-commercio-estero-apf

Specialista dell'e-commerce APF
https://www.orientamento.ch/it/professioni/specialista-delle-commerce-apf

Gestore/trice immobiliare APF
https://www.orientamento.ch/it/professioni/gestore-trice-immobiliare-apf

Esperto/a in commercializzazione immobiliare APF
https://www.orientamento.ch/it/professioni/esperto-a-in-commercializzazione-immobiliare-apf

Perito/a in assicurazione APF
https://www.orientamento.ch/it/professioni/perito-a-in-assicurazione-apf

Specialista in assicurazione malattie APF
https://www.orientamento.ch/it/professioni/specialista-in-assicurazione-malattie-apf

Specialista in materia di assicurazione sociale APF
https://www.orientamento.ch/it/professioni/specialista-in-materia-di-assicurazione-sociale-apf

Assistente di direzione APF
https://www.orientamento.ch/it/professioni/assistente-di-direzione-apf

Specialista in relazioni pubbliche APF
https://www.orientation.ch/fr/professions/specialiste-en-relations-publiques-bf

Specialista della comunicazione APF
https://www.orientamento.ch/it/professioni/specialista-della-comunicazione-apf

Specialista in marketing APF
https://www.orientamento.ch/it/professioni/specialista-in-marketing-apf

Specialista in risorse umane APF
https://www.orientamento.ch/it/professioni/specialista-in-risorse-umane-apf

Dichiarante doganale APF
https://www.orientamento.ch/it/professioni/dichiarante-doganale-apf

Diploma federale

Esperto/a in finanza e controlling EPS

Esperto/a in finanza e investimenti EPS

Responsabile del commercio estero EPS

Esperto/a fiscale EPS

Fiduciario/a immobiliare EPS

Esperto/a in materia di assicurazione sociale EPS

Esperto/a in materia di assicurazione malattia EPS

Capo del marketing EPS

Direttore/trice delle risorse umane EPS

Scuola specializzata superiore

Informatico/a di gestione SSS
https://www.orientamento.ch/it/professioni/informatico-a-di-gestione-sss

Economista aziendale SSS
https://www.orientamento.ch/it/professioni/economista-aziendale-sss

Economista assicurativo/a SSS
https://www.orientamento.ch/it/professioni/economista-assicurativo-a-sss

Specialista turistico/a SSS
https://www.orientamento.ch/it/professioni/specialista-turistico-a-sss

Economista bancario/a SSS
https://www.orientamento.ch/it/professioni/economista-bancario-a-sss

Scuola universitaria professionale

Bachelor SUP in **economia aziendale**
https://www.orientamento.ch/it/indirizzi-di-studio/gestione-aziendale

Bachelor SUP in **informatica di gestione**
https://www.orientamento.ch/it/indirizzi-di-studio/informatica-di-gestione

Bachelor SUP in **diritto economico**
https://www.orientamento.ch/it/indirizzi-di-studio/diritto

Bachelor SUP in **turismo**
https://www.orientamento.ch/it/indirizzi-di-studio/turismo

Le condizioni di ammissione variano a seconda della scuola universitaria.

Professioni simili

Professione	Professione	Professione

Impiegato/a del commercio al dettaglio AFC

https://www.orientation.ch/fr/it/professioni/impiegato-a-del-commercio-al-dettaglio-afc

Operatore/trice per la comunicazione con la clientela AFC

https://www.orientation.ch/fr/it/professioni/operatore-trice-per-la-comunicazione-con-la-clientela-afc

Assistente di studio medico AFC

https://www.orientation.ch/fr/it/professioni/assistente-di-studio-medico-afc

Professione

Mediamatico/a AFC

https://www.orientation.ch/fr/it/professioni/mediamatico-a-afc

Professione

Informatico/a AFC

https://www.orientation.ch/fr/it/professioni/informatico-a-afc

Professione

Agente dei trasporti pubblici AFC

https://www.orientation.ch/fr/it/professioni/agente-dei-trasporti-pubblici-afc

Potrebbe interessanti anche

Professione

Impiegato/a di commercio CFP

https://www.orientation.ch/fr/it/professioni/impiegato-a-di-commercio-cfp

Ulteriori informazioni

Numero Swissdoc

0.611.105.0

Link utili

Società degli impiegati del commercio (SIC)
https://www.sicsvizzera.ch/

Società impiegati commercio (SIC) – Sezione Ticino
https://sicticino.ch/

Formazione di base commerciale
https://formazione-di-base-commerciale.ch/

Comunità d’interessi Formazione di base commerciale Svizzera (CIFC)
https://igkg.ch/it/

Basi legali
https://www.becc.admin.ch/becc/public/bvz/beruf/show/68800?lang=it