

Specialista in risorse umane APF

Risorse umane

Lo specialista e la specialista in risorse umane si occupano di tutti gli aspetti della gestione del personale di un'azienda o di un'amministrazione. Gestiscono salari e oneri sociali di collaboratori e collaboratrici, assunzioni, formazione continua, relazioni sociali e molto altro. Possono anche specializzarsi in servizi pubblici di collocamento e consulenza al personale.

Attività

Gestione del personale nell'azienda

occuparsi dei vari aspetti amministrativi della gestione del personale, come salari, assicurazioni, orari di lavoro, congedi e dossier
pianificare il perfezionamento e l'aggiornamento dei collaboratori e delle collaboratrici, stimolarli e aiutarli a migliorarsi
supervisionare le valutazioni periodiche delle prestazioni del personale, condurre colloqui di bilancio di attività
promuovere la comunicazione interna e agevolare la comunicazione fra personale e dirigenti
adattare gli statuti e i regolamenti tenendo conto dell'evoluzione della normativa sul lavoro e dei contratti collettivi di lavoro
intrattenere contatti regolari con le istituzioni pubbliche e le associazioni professionali

Ricerca di nuovo personale

valutare il fabbisogno di personale per l'azienda, come creazione o soppressione di posti di lavoro ed eventuali licenziamenti
ricercare nuovi collaboratori e nuove collaboratrici, definire il profilo e i requisiti e redigere le offerte di lavoro
valutare le candidature, selezionare i candidati e le candidate, effettuare i colloqui di assunzione e firmare contratti di lavoro

Consulenza al personale e collocamento

consulenza alle aziende del settore privato, fornendo loro soluzioni concrete per la gestione e il reclutamento di personale fisso o temporaneo
cercare il personale che corrisponde al profilo desiderato dall'azienda
osservare e studiare l'evoluzione del mercato del lavoro e delle professioni
scrivere e pubblicare annunci di lavoro
calcolare e fatturare gli onorari secondo il mandato
facilitare la reintegrazione delle persone in cerca di lavoro che sono state assunte dagli Uffici regionali di collocamento

Condizioni di lavoro

Gli specialisti e le specialiste in risorse umane lavorano prevalentemente in ufficio. Nelle piccole e medie imprese operano spesso in modo autonomo, mentre nelle grandi organizzazioni fanno parte del dipartimento delle risorse umane. Gli orari di lavoro sono generalmente regolari, ma possono diventare più intensi in periodi di riorganizzazione o di importanti cambiamenti aziendali.

Questi professionisti e queste professioniste trovano impiego in aziende private di diversi settori, nelle amministrazioni pubbliche, nelle agenzie private di collocamento, negli uffici cantonali del lavoro o negli uffici regionali di collocamento.

Attitudini e interessi

Attitudini

Attitudine a dirigere e a gestire un team
Attitudine a negoziare
Autorevolezza
Empatia
Spirito d'iniziativa
Aspetto curato
Senso della comunicazione

Interessi

Essere in contatto con altre persone
Lavorare al computer
Dirigere e assumersi delle responsabilità
Utilizzare le lingue

Formazione

Questa formazione è generalmente modulare e si acquisisce parallelamente all'esercizio della professione.

Corsi di formazione

Tutte le offerte

<https://www.orientation.ch/fr/recherche/formations?profession=128444>

Durata

da 1 a 2 anni

Indirizzi professionali

gestione del personale nell'azienda
servizi pubblici di collocamento e consulenza al personale
collocamento privato e personale a prestito

Condizioni di ammissione

le condizioni di ammissione figurano nel **regolamento d'esame** 
<https://www.becc.admin.ch/becc/public/bvz/beruf/download/12477>

Titolo

Formazione continua

Corso

Corsi di formazione continua organizzati dalla **SIC Ticino** ↗

<https://sicticino.ch/corsi-formazione-continua/>

, da **HR Ticino** ↗

<https://www.hr-ticino.ch/formazione>

e da **HR Swiss** ↗

<https://hr-swiss.ch/hrse-weiterbildung/?lang=it>

Diploma federale

Direttore/trice delle risorse umane EPS

<https://www.orientamento.ch/it/professioni/direttore-trice-delle-risorse-umane-eps>

Professioni simili

Professione

Economista aziendale SSS

<https://www.orientation.ch/fr/it/professioni/economista-aziendale-sss>

Professione

Assistente di direzione APF

<https://www.orientation.ch/fr/it/professioni/assistente-di-direzione-apf>

Professione

Economista aziendale

<https://www.orientation.ch/fr/it/professioni/economista-aziendale>

Ulteriori informazioni

Numero Swissdoc

0.616.6.0

Link utili

Human Resources Swiss Exams (HRSE)

<https://www.hrse.ch/it>

HR Swiss – Associazione Svizzera Risorse Umane

<https://hr-swiss.ch/?lang=it>

HR Ticino

<https://www.hr-ticino.ch/home>

Società degli impiegati del commercio (SIC) – Sezione Ticino

Basi legali

<https://www.becc.admin.ch/becc/public/bvz/beruf/show/89544?lang=it>

Basi legali

<https://www.becc.admin.ch/becc/public/bvz/beruf/show/89545?lang=it>

Basi legali

<https://www.becc.admin.ch/becc/public/bvz/beruf/show/89546?lang=it>