Agente artistique
Agent artistique

Management | Musique, théâtre, cinéma | Art, artisanat | Histoire, cultures, religions

En tant qu'agente ou agent artistique, vous dirigez des projets et des événements artistiques et culturels. Vous planifiez et concevez le contenu artistique et vous vous occupez de l'organisation et du financement. Vous informez également le public et accompagnez les artistes.

Tâches

Direction des projets artistiques et culturels

- Concevoir et organiser des projets, des festivals, des manifestations ou des expositions, par exemple un festival de cinéma ou une exposition d'art
- Sélectionner les contenus et recruter des artistes, des acteurs culturels et des intervenants appropriés
- Gérer le budget, demander des financements et trouver des sponsors
- Établir des plannings et coordonner les tâches
- Organiser les salles et le matériel

Promotion et information

- Faire connaître les projets et les événements dans la presse, à la télévision, à la radio ou sur les réseaux sociaux
- Concevoir ou faire réaliser du matériel promotionnel, par exemple des affiches et des programmes
- Présenter les contenus au public, par exemple en proposant des introductions de concerts ou des visites guidées pour certains groupes
- Échanger avec les visiteurs et prendre en compte leurs besoins afin de concevoir des offres adaptées
- Entretenir des contacts avec les organisateurs, les journalistes et les institutions culturelles

Gestion des artistes

- Conseiller et suivre des personnes ou des groupes, par exemple des écrivains ou des compagnies de danse
- Négocier et organiser des spectacles, des expositions ou des tournées
- Négocier les contrats, fixer les rémunérations et clarifier les droits

Environnement de travail

En tant qu'agente ou agent artistique, vous êtes souvent en déplacement selon votre emploi ou votre mission, parfois aussi à l'étranger. Vos horaires de travail sont irréguliers et vous travaillez également le soir ou le week-end.

Vous trouvez des emplois dans des agences, des fondations, des institutions de promotion culturelle, des festivals, des musées, des théâtres, des galeries et dans l'administration publique. Vous pouvez également exercer de manière indépendante.

Qualités requises et intérêts

Qualités requises

- Capacité à s'adapter à un horaire irrégulier ou de nuit
- Esprit d'initiative
- Esprit d'innovation
- Sens de la communication
- Facilité de contact
- Capacité de planification et d'organisation
- Aptitude à négocier

Intérêts

- Conseiller
- Avoir des contacts avec d'autres personnes
- Planifier, organiser

Formation

La profession requiert des études dans une haute école.

Il s'agit en général d'un bachelor d’une haute école dans les domaines de l’art, des langues, de la culture ou de l'économie d’entreprise.

Certains professionnels suivent en plus une formation continue en management culturel.

Haute école

Durée

au moins 3 ans

Lieux, contenu, admission

domaines et filières d’études **art, design**
https://www.orientation.ch/fr/domaine-d-etudes/art-design
, **cultures, histoire**
https://www.orientation.ch/fr/domaine-d-etudes/cultures-histoire
, **langue, communication**
https://www.orientation.ch/fr/domaine-d-etudes/langue-communication
ou **gestion d'entreprise**
https://www.orientation.ch/fr/filieres-d-etudes/gestion-dentreprise

Formation continue en management culturel

Durée

selon l’offre

Lieux, contenu, admission

Voir les offres correspondantes

https://www.orientation.ch/fr/recherche/formations?profession=128833

Professions voisines

Profession

Conservateur-trice

https://www.orientation.ch/fr/professions/conservateur-trice

Profession

Collaborateur-trice scientifique

https://www.orientation.ch/fr/professions/collaborateur-trice-scientifique

Profession

Chargé-e de communication

https://www.orientation.ch/fr/professions/charge-e-de-communication

Profession

Chef-fe de projet

https://www.orientation.ch/fr/professions/chef-fe-de-projet

Autre information

Numéro Swissdoc

0.827.5.0