

Économiste d'entreprise en hôtellerie et professions de l'accueil

Économiste d'entreprise en hôtellerie et professions de l'accueil

Hospitality Management

En tant qu'économiste d'entreprise en hôtellerie et professions de l'accueil vous gérez, organisez et développez l'accueil, l'hébergement, ou la restauration dans un hôtel. Vous participez à l'organisation de l'hôtel, ainsi qu'à sa stratégie marketing et à la gestion de ses finances.

Tâches

Gestion d'entreprise hôtelière ou touristique

- Organiser les différents services de l'établissement: restaurant, cuisine, réception, conciergerie
- Engager, former et encadrer du personnel
- Établir le budget et les comptes, négocier les prix avec les fournisseurs, contrôler les dépenses
- S'enquérir des besoins de la clientèle et de sa satisfaction au sujet des prestations qui lui sont fournies

Marketing

- Définir la politique marketing et la stratégie à mettre en place
- Établir et gérer le budget marketing
- Encourager et encadrer l'équipe de vente
- Commander des études de marché pour suivre, voire anticiper, la demande des clients; développer une gamme de produits pour y répondre au mieux
- Choisir les médias les plus appropriés pour lancer une campagne de communication marketing, notamment la TV, la radio, la presse ou internet; mesurer l'efficacité de chaque campagne
- Analyser les produits de la concurrence, ses canaux de communication, son réseau de distribution

Finance

- Analyser la structure du capital de l'entreprise, optimiser le rendement en tenant compte des liquidités, des placements possibles, de la fiscalité
- Rendre compte de la situation financière auprès de la direction générale, du conseil d'administration, des autorités de surveillance
- Planifier les investissements, analyser les sources de financements, par exemple: fonds propres, emprunts, cession d'actifs
- Établir un tableau de bord de l'entreprise à l'aide de simulations, apprécier la rentabilité des investissements envisagés et estimer le risque financier
- Participer à la mise en œuvre des opérations financières d'envergure: émissions de titres, introduction en bourse, fusion-acquisition

Environnement de travail

En tant qu'économiste d'entreprise en hôtellerie et professions de l'accueil, vous travaillez en contact avec les clients et les fournisseurs. Vos horaires de travail peuvent être irréguliers et chargés, notamment lors de l'élaboration de campagnes marketing, de projets d'investissement importants, ou si vous dirigez un établissement hôtelier.



Qualités requises et intérêts

Qualités requises

- Capacité à s'adapter à un horaire irrégulier ou de nuit
- Disponibilité
- Sens commercial
- Présentation soignée
- Facilité de contact
- Capacité de planification et d'organisation

Intérêts

- Avoir des contacts avec d'autres personnes
- Diriger et assumer des responsabilités

Formation

La profession requiert des études dans une haute école.

Il s'agit en général d'un bachelor en Hospitality Management.

Durée

Bachelor: au moins 3 ans

Lieux, contenu, admission

filière d'études Hospitality Management

<https://www.orientation.ch/fr/filieres-d-etudes/hospitality-management>

Professions voisines

Profession

Facility manager

<https://www.orientation.ch/fr/professions/facility-manager>

Profession

Économiste d'entreprise

<https://www.orientation.ch/fr/professions/economiste-d-entreprise>

Profession

Manager en tourisme

<https://www.orientation.ch/fr/professions/manager-en-tourisme>

Autre information

Numéro Swissdoc

0.220.22.0