Employée de commerce CFC
Employé de commerce CFC

Économie, administration, sécurité | Commerce

En tant qu'employée ou employé de commerce CFC, tu effectues des tâches administratives au sein d'une entreprise. Tes fonctions varient selon ton employeur et la nature de ton poste. Tu t'occupes de la correspondance commerciale, de la comptabilité (saisie des écritures, vérification des paiements), des commandes (réception, facturation), de l'accueil des clients et du secrétariat.

Tâches

Correspondance et commandes

- Réceptionner et trier le courrier, le distribuer aux destinataires au sein de l'entreprise; prendre en charge les envois postaux
- Contrôler, classer, archiver, scanner et transférer les lettres, fichiers, commandes et rapports
- Rédiger des dossiers, des rapports, des procès-verbaux ou de la correspondance, sur la base de notes, d'enregistrements ou sous dictée, parfois dans une langue étrangère
- Répondre au courrier (demande d'informations ou d'emploi, appel d'offres, confirmation de commande, etc.)

Comptabilité

- Contrôler et saisir les factures, tenir à jour la comptabilité
- Établir les documents liés à la réception d'une commande, notamment la facture incluant la TVA et les frais d'envoi, le bulletin de livraison et le formulaire pour la douane
- Vérifier régulièrement les comptes avec les montants payés et encaissés, à l'aide des pièces comptables et des logiciels de gestion
- Envoyer les rappels de paiement et, si nécessaire, lancer une procédure de recouvrement pour les factures impayées

Gestion du secrétariat

- Gérer l'agenda des réunions de travail et des lieux de rendez-vous
- Actualiser les différentes bases de données, comme celles des clients, commandes ou fournisseurs, par exemple
- Recevoir les clients ou le public, répondre au téléphone et assurer le service de la messagerie électronique
- Accompagner les apprentis et les stagiaires, encadrer les employés de commerce AFP

Environnement de travail

En tant qu'employée ou employé de commerce CFC, tes activités varient selon la dimension et la branche de l'entreprise qui t'emploie. Tu peux travailler seul-e dans un petit établissement et gérer l'ensemble de la partie administrative, ou alors faire partie d'un service dans une grande infrastructure et t'occuper de tâches plus pointues. Tu travailles principalement devant un écran d'ordinateur et es souvent intégré à une hiérarchie. Ton activité est sédentaire et tes horaires sont réguliers.

Selon le secteur choisi et tes connaissances en langues étrangères, tu peux, après quelques années d'expérience, te spécialiser dans un domaine particulier: assurance, banque, conseil financier, marketing, ressources humaines, vente et gestion des produits, tourisme, etc. Tu as également la possibilité d'occuper des postes à responsabilité. C'est un métier dans lequel le travail à temps partiel est largement répandu.

Qualités requises et intérêts

Qualités requises

- Aptitude à travailler en équipe
- Aisance avec les chiffres
- Bonne mémoire
- Disponibilité
- Esprit méthodique
- Facilité de rédaction
- Facilité pour les langues
- Sens de l'accueil

Intérêts

- Travailler à l'intérieur
- Travailler avec des chiffres
- Utiliser les langues
- Travailler en équipe
- Conseiller

Formation

Cette formation s'acquiert par un apprentissage en entreprise ou en école à plein temps dans l'une des 19 branches de formation et d'examens (voir **formation-commerciale-initiale.ch** ↗
https://formation-commerciale-initiale.ch/profession/
).

Entreprise

Formation pratique 3-4 jours par semaine dans une entreprise

École

Formation théorique 1-2 jours par semaine dans les écoles professionnelles cantonales

Cours interentreprises

8-16 jours sur 3 ans dans les écoles professionnelles cantonales, selon la branche choisie

École à plein temps

Théorie et pratique dans les écoles de commerce Pour plus de détails, consulter orientation.ch/ecoles.

Toutes les écoles

https://www.orientation.ch/fr/recherche/formations?profession=57072&language=5241

Durée

3 ans

Conditions d'admission

Scolarité obligatoire achevée

Certaines entreprises ou écoles recourent à un examen d'admission

Maturité professionnelle

Possibilité d'obtenir une maturité professionnelle pendant l'apprentissage ou après l'obtention du CFC, selon des modalités variables d'un canton à l'autre.

Titre obtenu

Certificat fédéral de capacité (CFC) d'employée ou d'employé de commerce

Formations continues

Cours

Cours de secrétaire médical-e

Brevet fédéral

Agent-e fiduciaire BF
https://www.orientation.ch/fr/professions/specialiste-en-fiduciaire-et-en-conseil-bf

Spécialiste en finance et comptabilité BF
https://www.orientation.ch/fr/professions/specialiste-en-finance-et-comptabilite-bf

Spécialiste du commerce international BF
https://www.orientation.ch/fr/professions/specialiste-du-commerce-international-bf

Spécialiste du e-commerce BF
https://www.orientation.ch/fr/professions/specialiste-du-e-commerce-bf

Gérant-e d'immeubles BF
https://www.orientation.ch/fr/professions/gerant-e-dimmeubles-bf

Courtier-ère en immeubles BF
https://www.orientation.ch/fr/professions/courtier-iere-en-immeubles-bf

Spécialiste en assurance BF
https://www.orientation.ch/fr/professions/specialiste-en-assurance-bf

Spécialiste en assurance-maladie BF
https://www.orientation.ch/fr/professions/specialiste-en-assurance-maladie-bf

Spécialiste en assurances sociales BF
https://www.orientation.ch/fr/professions/specialiste-en-assurances-sociales-bf

Assistant-e de direction BF
https://www.orientation.ch/fr/professions/assistant-e-de-direction-bf

Spécialiste en relations publiques BF
https://www.orientation.ch/fr/professions/specialiste-en-relations-publiques-bf

Spécialiste en communication BF
https://www.orientation.ch/fr/professions/specialiste-en-communication-bf

Spécialiste en marketing BF
https://www.orientation.ch/fr/professions/specialiste-en-marketing-bf

Spécialiste RH BF
https://www.orientation.ch/fr/professions/specialiste-rh-bf

Déclarant-e en douane BF
https://www.orientation.ch/fr/professions/declarant-e-en-douane-bf

Diplôme fédéral

- Expert-e en finance et controlling DF
- Expert en finance et investissements DF
- Responsable du commerce international DF
- Expert-e fiscal-e DF
- Administrateur-trice de biens immobiliers DF
- Expert-e en assurances sociales DF
- Expert-e en assurance maladies DF
- Chef-fe de marketing DF
- Directeur-trice des ressources humaines DF

École supérieure

Informaticien-ne de gestion ES
https://www.orientation.ch/fr/professions/informaticien-ne-de-gestion-es

Économiste d'entreprise ES
https://www.orientation.ch/fr/professions/economiste-dentreprise-es

Économiste d'assurance ES
https://www.orientation.ch/fr/professions/economiste-dassurance-es

Gestionnaire en tourisme ES
https://www.orientation.ch/fr/professions/gestionnaire-en-tourisme-es

Haute école

Bachelor of Science HES en **économie d'entreprise**
https://www.orientation.ch/fr/filieres-d-etudes/gestion-dentreprise

Bachelor of Science HES en **informatique de gestion**
https://www.orientation.ch/fr/filieres-d-etudes/informatique-de-gestion

Bachelor of Science HES en **droit économique**
https://www.orientation.ch/fr/filieres-d-etudes/droit

Bachelor of Science HES en **tourisme**
https://www.orientation.ch/fr/filieres-d-etudes/tourisme

Les conditions d'admission varient selon les hautes écoles.

Professions voisines

Profession
Gestionnaire du commerce de détail CFC
https://www.orientation.ch/fr/professions/gestionnaire-du-commerce-de-detail-cfc

Profession
Agent-e relation client CFC
https://www.orientation.ch/fr/professions/agent-e-relation-client-cfc

Profession
Assistant-e médical-e CFC
https://www.orientation.ch/fr/professions/assistant-e-medical-e-cfc

Profession
Médiamaticien-ne CFC
https://www.orientation.ch/fr/professions/mediamaticien-ne-cfc

Profession
Informaticien-ne CFC
https://www.orientation.ch/fr/professions/informaticien-ne-cfc

Profession
Agent-e de transports publics CFC
https://www.orientation.ch/fr/professions/agent-e-de-transports-publics-cfc

Cela pourrait aussi t'intéresser

Profession

Employé-e de commerce AFP

https://www.orientation.ch/fr/professions/employe-e-de-commerce-afp

---

Autre information

Numéro Swissdoc

0.611.105.0

Liens utiles

Association romande des employés de commerce
https://www.examen.ch/

SecSuisse
https://www.secsuisse.ch/

Société suisse des employés de commerce

Communauté d'intérêts Formation commerciale initiale Suisse (CIFC)
https://www.igkg.ch

CIFC Suisse: formation commerciale initiale
https://formation-commerciale-initiale.ch/

Bases legales
https://www.becc.admin.ch/becc/public/bvz/beruf/show/68800?lang=fr