orientation
.ch

Facility manager

Intendance | Technique du bâtiment, aménagements intérieurs

En tant que facility manager, vous êtes responsable de certains services nécessaires au bon fonctionnement d'une organisation, comme la technique et le nettoyage des bâtiments, la restauration, l'aménagement des places de travail, ou encore l'organisation d'événements. Vous encadrez les collaborateurs, planifiez les budgets, fournissez le matériel nécessaire et vérifiez la qualité des travaux effectués.

Tâches

Bâtiments

- Développer le portefeuille immobilier de l'entreprise, par exemple en rénovant, louant ou vendant certains bâtiments
- Adapter l'organisation des espaces en fonction des besoins des locataires pour maximiser l'occupation des biens immobiliers
- Optimiser les infrastructures des bâtiments, comme le chauffage, l'éclairage ou les ascenseurs, en prenant en compte les aspects écologiques, énergétiques et ergonomiques
- Planifier et superviser les travaux de maintenance et remédier aux pannes et autres problèmes
- Veiller au respect des normes de sécurité: incendie, accessibilité, etc.
- Aménager les places de travail selon les besoins de l'entreprise: open-space, bureaux fermés, ou encore espaces de coworking

---

Gestion des services

- Développer et planifier de nouvelles prestations de service, telles que le nettoyage, la restauration, ou le pressing
- Vérifier le bon déroulement des processus et les adapter au besoin
- Planifier et organiser des événements: sortie du personnel, fête promotionnelle, ou encore jubilé d'anniversaire
- Organiser les processus d'approvisionnement, d'entreposage, ou encore de gestion des déchets
- Examiner les offres, négocier et sélectionner les prestataires externes: fournisseurs, entreprises de livraison, etc.

Administration et gestion du personnel

- Planifier et contrôler les dépenses ainsi que les coûts d'exploitation

- Rédiger des rapports sur les travaux effectués
- Déterminer les besoins en personnel de manière optimale
- Diriger les collaborateurs, répartir les tâches et clarifier les délais
- Gérer les relations avec la clientèle et traiter les réclamations

Environnement de travail

En tant que facility manager, vous travaillez le plus souvent dans des bureaux. Selon votre spécialisation, vous vous rendez sur site, par exemple pour observer les bâtiments dont vous êtes responsables ou coordonner certains travaux. Vos horaires sont généralement réguliers, sauf au sein d'établissements ouverts en continu, comme des hôpitaux ou des hôtels. En cas d'urgence ou d'imprévus, vous êtes souvent indiqués comme personne de contact et devez donc être en mesure de réagir rapidement.

Vous trouvez des postes dans des institutions du domaine de la santé et du social, telles que les hôpitaux, les EMS ou les foyers, dans l'hôtellerie et la restauration collective ou encore dans des entreprises de prestation de services, comme les traiteurs, les buanderies ou les entreprises de nettoyage. Vous occupez généralement des fonctions de cadres et travaillez de manière interdisciplinaire, en équipe. En fonction de la taille de l'établissement, vous pouvez être responsables de plusieurs services ou vous spécialiser dans un domaine spécifique. Après quelques années d'expérience professionnelle et des formations continues, vous pouvez prendre la responsabilité de l'ensemble des services de facility management au sein de grandes organisations, ce qui implique à la fois de gros budgets, ainsi que d'importantes responsabilités.

Qualités requises et intérêts

Qualités requises

- Capacité d'analyse
- Disposition à de fréquents déplacements
- Esprit d'initiative
- Esprit de décision
- Aptitude à diriger et gérer une équipe
- Sens commercial
- Facilité de contact
- Sens technique

Intérêts

- Diriger et assumer des responsabilités
- Se déplacer souvent
- Planifier, organiser
- Réaliser des tâches techniques

Formation

Diverses formations mènent à cette profession.

Il s'agit en général d'études en facility management dans une école supérieure (ES) ou une haute école spécialisée (HES).

École supérieure

Durée	Lieux, contenu, admission	Titre obtenu
au moins 3 ans	**Voir les offres correspondantes** https://orientation.ch/fr/recherche/formations?profession=128106	Diplôme école supérieure ES

Haute école spécialisée

Durée	Lieux, contenu, admission	Titre obtenu
au moins 3 ans	filière d'études **facility management** (https://orientation.ch/fr/filieres-d-etudes/facility-management)	Bachelor

Professions voisines

Profession
Économiste d'entreprise en hôtellerie et professions de l'accueil

https://orientation.ch/fr/professions/economiste-dentreprise-en-hotellerie-et-professions-de-laccueil

Profession
Ingénieur/-e en technique des bâtiments

https://orientation.ch/fr/professions/ingenieur-e-en-technique-des-batiments

Autre information

Numéro Swissdoc

0.230.8.0

0.230.2.0

Liens utiles

fmpro (https://www.fmpro-swiss.ch/)

Association suisse du facility management et de la maintenance

Bases legales (https://www.becc.admin.ch/becc/public/bvz/beruf/show/208)