

Description

Le ou la spécialiste RH (Ressources Humaines) sont chargés des différents aspects de la gestion du personnel au sein d'une entreprise (sélection, recrutement, rémunération, etc.). Ils peuvent aussi être spécialisés dans le placement et le conseil en personnel et servir d'intermédiaires entre des entreprises qui cherchent du personnel, fixe ou temporaire, et des personnes à la recherche d'un emploi. Dans ce cas, ils sont démarcheurs et recruteurs à la fois.

Leurs principales activités consistent à:

Gestion du personnel

- évaluer les besoins de l'entreprise en ressources humaines, analyser les postes de travail, mettre au point une grille salariale, rédiger des offres d'emploi;
- procéder au recrutement du personnel nécessaire, parfois à des licenciements;
- s'entretenir avec les candidats, sélectionner ceux qui correspondent aux postes mis au concours, rédiger et signer les contrats d'engagement;
- organiser, aménager et contrôler le temps de travail;
- encourager le perfectionnement des collaborateurs pour améliorer leurs compétences, superviser les personnes en formation;
- assurer la diffusion de l'information entre la direction et le personnel;
- entretenir des contacts avec les pouvoirs publics, les associations professionnelles, négocier avec les syndicats, adapter les statuts et les règlements en tenant compte de la loi ou des conventions;

Conseil en personnel et placement

- conseiller les entreprises du secteur privé, leur apporter des solutions concrètes dans la gestion et le recrutement de personnel fixe ou temporaire;
- rechercher du personnel qui correspond au profil souhaité par l'entreprise;
- observer et étudier l'évolution du marché du travail et des professions;
- établir et entretenir les contacts avec les employeurs potentiels, démarcher de nouvelles entreprises;
- préciser les profils des postes à pourvoir; rédiger les annonces et les publier dans les médias adéquats;
- calculer et facturer les honoraires en fonction du mandat;
- faciliter la réintégration des demandeurs d'emploi pris en charge par les offices régionaux de placement (ORP), leur proposer des mesures de réinsertion (cours de perfectionnement, mise à niveau, langues, etc.);
- assurer le suivi des dossiers des candidats, tenir à jour les listes de postes vacants.

Environnement de travail

Les spécialistes RH travaillent dans un bureau. En fonction de la taille de l'entreprise qui les emploie, ils exécutent seuls, ou en équipe, le travail nécessaire à la gestion du personnel. Dans le domaine du placement de personnel, ils sont en contact avec les personnes à la recherche d'un emploi et les employeurs potentiels. Leurs horaires de travail sont réguliers mais peuvent être chargés, notamment lors de réorganisations importantes.

Formation

La formation de spécialiste RH s'acquiert en emploi dans l'une des options de spécialisation suivantes: gestion du personnel en entreprise, placement public et conseil du personnel, placement privé et location de services.

Lieux

- divers lieux en Suisse.

Pour plus de détails, consulter www.orientation.ch/ecoles.

Durée

- 1 à 2 ans, selon le centre de formation.

Conditions d'admission à l'examen

- certificat fédéral de capacité (CFC), maturité gymnasiale ou spécialisée, certificat d'école de culture générale ou titre équivalent;
- certificat d'assistant-e en gestion du personnel;
- 4 ans d'expérience professionnelle dont 2 ans dans la branche de l'option de spécialisation choisie.

Titre obtenu

- brevet fédéral de spécialiste RH, avec mention de l'option de spécialisation.

Contenu

Examens communs aux trois options

- connaissances générales Ressources Humaines;

Examens spécifiques à l'option

- traitement de cas sur la base d'arguments techniques: étude de cas intégrée, présentation/discussion avec les experts;
- comportement professionnel dans le travail quotidien: mini-cases, réflexion sur une situation d'entretien concrète avec séquence vidéo.

Qualités requises

L'exercice de cette profession fait appel à des qualités comme:

- Aptitude à diriger et gérer une équipe
- Aptitude à négocier
- Autorité
- Sens de la communication
- Écoute et compréhension d'autrui
- Esprit d'initiative
- Présentation soignée

Perspectives professionnelles

Les spécialistes RH trouvent des débouchés, dans la gestion du personnel dans des entreprises de l'économie privée ou de l'administration publique. Ils exercent également dans les agences privées de placement, dans les offices communaux et cantonaux de travail ou dans les offices régionaux de placement. Les spécialistes en ressources humaines ont aussi la possibilité de s'installer à leur compte.

Perfectionnement

Les spécialistes RH peuvent envisager les perfectionnements suivants:

- cours proposés par les organisations du monde du travail, les instituts de formation continue dans des domaines tels que gestion des ressources humaines, gestion de carrières, sélection de personnel, marketing, techniques de communication, psychologie, droit du travail, etc.;
- diplôme fédéral de directeur-trice des ressources humaines;
- Bachelor of Science HES en économie d'entreprise;
- etc.

Pour plus de détails, consulter www.orientation.ch/perfectionnement.

Professions voisines

- Assistant de direction BF/Assistante de direction BF
- Conseiller en orientation professionnelle, universitaire et de carrière UNI/Conseillère en orientation professionnelle, universitaire et de carrière UNI
- Économiste d'entreprise ES/Économiste d'entreprise ES
- Économiste d'entreprise HES/Économiste d'entreprise HES
- Spécialiste en assurances sociales BF/Specialiste en assurances sociales BF
- Spécialiste en gestion de PME BF/Specialiste en gestion de PME BF

Adresses

Human Resources Swiss Exams
Rue de l'Hôpital 11
2000 Neuchâtel
Tél.: 032 724 87 24
<http://www.hrse.ch/>