

Description

Le ou la spécialiste des marchés publics mènent à bien les procédures d'acquisition des entités soumises à la loi sur les marchés publics: cantons, communes, entreprises publiques, etc. Ils planifient, coordonnent et supervisent les processus de passation selon les principes fondamentaux du droit des marchés publics: transparence, promotion de la concurrence, égalité de traitement, durabilité et rentabilité.

Leurs principales activités consistent à:

Analyse des besoins

- recueillir et analyser les attentes des services demandeurs dans les différents marchés publics: fournitures (achat de matériel informatique, de véhicules, de mobilier pour les bureaux, etc.), travaux (construction ou rénovation de bâtiments, routes, ponts, etc.) et services (conseil juridique, maintenance informatique, nettoyage de locaux, etc.);
- choisir la procédure adéquate en fonction du type de marché et de sa valeur: procédure de gré à gré, procédure sur invitation, procédure ouverte ou procédure ouverte internationale;

Appels d'offres

- élaborer des documents en lien avec le marché public: descriptif de l'objet, rédaction des documents d'appel d'offres, définition des critères d'évaluation, élaboration du règlement d'évaluation, etc.;
- publier l'appel d'offres sur SIMAP, la plateforme dédiée aux marchés publics en Suisse;
- inviter les entreprises à présenter leur offre et répondre à leurs éventuelles questions;
- analyser et évaluer les offres d'un point de vue technique, économique, commercial, environnemental et social ainsi que selon le règlement d'évaluation préétabli;
- déterminer l'offre la plus avantageuse et établir un rapport d'évaluation justifiant l'achat;
- envoyer des courriers pour les offres non retenues et rédiger un contrat avec l'adjudicataire, c'est-à-dire l'entreprise retenue;

Coordination du travail et gestion des réclamations

- coordonner le travail de toutes les parties-prenantes impliquées dans le marché public: entité adjudicatrice (acheteur), service demandeur, utilisateurs finaux, fournisseurs, juristes et avocats;
- veiller au respect des délais et des aspects juridiques, effectuer des contrôles des prestations et des marchandises;
- préparer un dossier et participer aux procédures en cas de recours ou de réclamations: services de mauvaise qualité, erreur de marchandise, demandes irréalistes, etc.

Environnement de travail

Les spécialistes des marchés publics travaillent principalement dans un bureau devant l'ordinateur, mais sont régulièrement en déplacement pour rencontrer les différentes parties-prenantes et coordonner le travail. Ils collaborent avec divers professionnels: chefs de projet, fournisseurs, autorités, etc. Leurs horaires sont réguliers, mais certaines journées peuvent être plus chargées que d'autres.

Formation

La formation de spécialiste en marchés publics s'acquiert en emploi.

Lieux

- Lausanne/VD;
- Olten/SO;
- Zurich.

Pour plus de détails, consulter www.orientation.ch/ecoles.

Durée

- 1,5 an en emploi.

Conditions d'admission à l'examen

- certificat fédéral de capacité (CFC) ou titre jugé équivalent et au moins 2 ans de pratique professionnelle dans le domaine des marchés publics;
- certificats des modules requis ou attestations d'équivalence.

Titre obtenu

- brevet fédéral de spécialiste des marchés publics.

Contenu

Modules obligatoires:

- bases des marchés publics: conformité et gestion des projets;
- planification de projet et choix de la procédure;
- documents pour les appels d'offres, lancement d'un marché conforme à la procédure;
- ouverture des offres, évaluation, rectification, adjudication et conclusion du contrat;
- communication et débriefing.

Modules obligatoires (à choix):

- contrat, gestion des réclamations et opérationnalisation des acquisitions;
- gestion stratégique des acquisitions.

Qualités requises

L'exercice de cette profession fait appel à des qualités comme:

- Capacité d'analyse
- Esprit de décision
- Aptitude à travailler de façon indépendante
- Aptitude à diriger et gérer une équipe
- Esprit méthodique
- Aptitude à négocier
- Sens de la communication
- Impartialité

Perspectives professionnelles

Les spécialistes des marchés publics travaillent dans les entités soumises au droit du marché public telles que la Confédération, les cantons, les communes ainsi que d'autres entités publiques (entreprises de transports publics, hôpitaux, gestionnaires de réseaux de distributions d'énergie, Swisscom, etc.). Ils peuvent également être employés par un bureau étant lui-même mandaté par une entité publique. Le marché de l'emploi est actuellement en expansion, des spécialistes qualifiés seront probablement de plus en plus recherchés à l'avenir.

Perfectionnement

Les spécialistes des marchés publics peuvent envisager les perfectionnements suivants:

- cours et formations continues organisés par les associations professionnelles;
- diplôme d'économiste d'entreprise ES;
- Bachelor of Science HES en économie d'entreprise;
- diplôme fédéral d'expert-e en management de l'organisation;
- Certificate of Advanced Studies (CAS) en Public Management;
- Master of Advanced Studies (MAS) en administration publique;
- etc.

Pour plus de détails, consulter www.orientation.ch/perfectionnement.

Professions voisines

- Spécialiste d'achat / approvisionnement BF / Spécialiste d'achat / approvisionnement BF
- Spécialiste du commerce de détail BF / Spécialiste du commerce de détail BF
- Spécialiste du commerce international BF / Spécialiste du commerce international BF
- Spécialiste en administration publique BF / Spécialiste en administration publique BF
- Spécialiste en expédition et logistique internationale BF / Spécialiste en expédition et logistique internationale BF
- Technicien ES en processus / Technicienne ES en processus

Adresses

Procure.ch
Association professionnelle pour les achats et le
supply management
Avenue d'Ouchy 47
Case postale 315
1001 Lausanne
Tél.: +41 21 510 15 10
<https://www.procure.ch>